

अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयातील  
उपसंचालक, गट-अ (राजपत्रित)  
संवर्गातील अधिकाऱ्यांच्या बदलीबाबत.

**महाराष्ट्र शासन**  
**नियोजन विभाग**  
**शासन आदेश क्रमांक: बदली-१११८/प्र.क्र.२९/का.१४२७**  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२  
दिनांक :- २० जून, २०१८.

**शासन आदेश**

महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ च्या कलम ४ (४)(दोन) व कलम ५ नुसार अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयातील उपसंचालक, गट-अ (राजपत्रित) संवर्गातील श्री.म.शं.दुर्शिंग, जिल्हा नियोजन अधिकारी (मानव विकास), मानव विकास समिती, यवतमाळ यांची सक्षम प्राधिकाऱ्याच्या मान्यतेने “विशेष बाब” म्हणून बदली करण्यात येत असून; श्री.म.शं.दुर्शिंग यांची पदस्थापना स्तंभ ३ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नांव, पदनाम व सध्या कार्यरत असलेल्या कार्यालयाचे नांव	बदलीनंतरचे पदनाम व कार्यालयाचे नांव
१.	२.	३.
१	श्री.म.शं.दुर्शिंग, जिल्हा नियोजन अधिकारी (मानव विकास), मानव विकास समिती, जिल्हा यवतमाळ	जिल्हा नियोजन अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, जिल्हा लातूर (श्री.सं.भ.कोलगणे यांच्या बदलीमुळे रिक्त झालेल्या पदावर) (विनंतीवरून)

- बदली आदेशात बदल करून घेण्यासाठी प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्षपणे दबाब आणण्याचा प्रयत्न केल्यास तो अधिकारी शिस्तभंगविषयक कारवाईसाठी पात्र ठरेल.
- संबंधित कार्यालयप्रमुखांनी संबंधित अधिकाऱ्याच्या पदाचा पदभार अन्य अधिकाऱ्याकडे सोपवून श्री.म.शं.दुर्शिंग यांना बदलीच्या पदावर रुजू होण्याकरीता तात्काळ कार्यमुक्त करावे.
- विनंतीवरून करण्यात आलेल्या बदलीसाठी प्रचलित नियमानुसार पदग्रहण अवधी व प्रवासभत्ता अनुज्ञेय राहणार नाही. संबंधित कार्यालयप्रमुखांनी बदली करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यास कार्यमुक्त केल्याबाबतच्या व रुजू करून घेतल्याबाबतच्या आदेशाची प्रत या विभागास अग्रेषित करावी.
- बदली झालेले अधिकारी बदलीच्या कार्यालयात रुजू झाल्यानंतर त्यांनी तात्काळ संबंधित आहरण व संवितरण अधिकाऱ्याशी संपर्क साधून ई-प्रोफाईल अद्ययावत करण्याची कार्यवाही सात दिवसांच्या आत करावी. अद्ययावत केलेले ई-प्रोफाईल संबंधित कार्यालयाने संबंधित अधिकाऱ्याच्या त्या महिन्याच्या वेतन

देयकासोबत कोषागार कार्यालयास सादर केल्याशिवाय त्यांचे वेतन देयक कोषागार कार्यालयाने पारित करू नये. तसेच अद्ययावत ई-प्रोफाईलच्या प्रती संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय व शासनास पाठविण्यात याव्यात. ई-प्रोफाईल अद्ययावत करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यालय प्रमुखांची राहिल.

६. काही अधिकारी बदली आदेशाचे पालन करीत नाहीत. त्यामुळे प्रशासकीय कामकाजामध्ये अडथळा निर्माण होतो असे निदर्शनास आले आहे. यास्तव, याबाबत दिरंगाई झाल्याचे व शासन आदेशाचा भंग झाल्याचे निदर्शनास आल्यास संबंधितांविरुद्ध शिस्तभंगाची कार्यवाही करण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी.

७. संबंधित कार्यालयप्रमुखांनी बदली करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यास कार्यमुक्त केल्याबाबतच्या व रुजू करून घेतल्याच्या आदेशाची प्रत या विभागास अग्रेषित करावी.

८. सदर शासन आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१८०६१४११०१५०९२१६ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने.

( प्रियांका रं. छापवाले )  
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

श्री.म.शं.दुशिंग, जिल्हा नियोजन अधिकारी (मानव विकास), यवतमाळ  
(मार्फत:- अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई)

प्रत,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र-१ व २, मुंबई/ नागपूर.
२. मा. मुख्यमंत्री/ मा. मंत्री (नियोजन)/ मा. राज्यमंत्री (नियोजन) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३. जिल्हाधिकारी, जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ/ लातूर
४. संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई.
५. सर्व सह सचिव/ उप सचिव, नियोजन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
६. सहसंचालक, प्रादेशिक कार्यालय, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय (सर्व)
७. उप आयुक्त (नियोजन), विभागीय आयुक्त कार्यालय (सर्व)
८. जिल्हा नियोजन अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती कार्यालय, जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ / लातूर
९. जिल्हा नियोजन अधिकारी (मानव विकास), मानव विकास समिती, यवतमाळ
१०. जिल्हा कोषागार अधिकारी, जिल्हा कोषागार कार्यालय, यवतमाळ / लातूर
११. लेखा अधिकारी, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई
१२. अपर मुख्य सचिव (नियोजन) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
१३. निवड नस्ती.